

平成30年4月23日

「Matching HUB Kanazawa 2018」の企画運営支援及び情報発信業務

1. 企画競争に付する事項

(1) 事業名

「Matching HUB Kanazawa 2018」の企画運営支援及び情報発信業務

(2) 事業の趣旨

「Matching HUB Kanazawa 2018」(以下「当イベント」という。)を開催するにあたり、当イベントの企画運営やブース展示出展者からの出展料の收受、経費の一部支払い業務を委託することで、当イベントの企画運営にかかる作業負担を軽減し、円滑なイベント運営を図るとともに、戦略的に情報発信を行うことにより、対象としている層からの参加者増を図る。

(3) 事業の内容

(1) 開催事業

- ・ 当イベントの運営・進行に係る企画支援業務
- ・ 当イベント会場のレイアウトの提案、設営、撤去などの会場関連業務
- ・ 当イベントのブース展示出展者の募集(案内及びチラシ送付)、申込受付、出展者情報管理、出展料収納代行業務
- ・ 当イベント来場者の募集(案内及びチラシ送付)、申込受付、来場者情報管理業務
- ・ 配付冊子制作業務
- ・ チラシ等制作物作成及び掲示・配付業務
- ・ 当日受付、資料配付、進行及びアンケート回収業務
- ・ イベントの業務報告書作成業務
- ・ 開催経費の一部支払い代行業務

(2) 情報発信事業

- ・ 当イベントの募集告知、採録等の広報業務

2. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学会計事務取扱規則第31条及び第32条の規定に該当しない者であること。
- (2) 文部科学省競争参加資格(全省庁統一資格)において平成30年度に東海・北陸地域の「役務の提供等」のA, B, C又はD等級に格付けされている者であること。
- (3) 契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

3. 参加表明書の提出

本企画競争に参加を希望する者は、平成30年5月7日(月)17時までに担当までFAX又はE-mailなどにより申込みを行うこと。(提出に必要な公募要領等は、下記にて書類をダウンロードすること。)

公募要領: PDF形式

仕様書: PDF形式

参加表明書の様式： WORD 形式

4. 企画提案書の提出方法等

(1) 企画提案書の提出方法

提出期限までに、7部を下記の「本件担当、連絡先」宛に郵送又は持参すること。

(2) 企画提案書の提出期限等

提出期限：平成30年5月21日（月）17時必着

提出先：下記「9. 本件担当、連絡先」に示す場所

5. 説明会の開催日時及び開催場所

なし。

6. 予算額（上限）

別紙、公募要領等による。

7. 審査方法

公募要領等に基づき、「Matching HUB Kanazawa 2018 審査委員会」において行う。

8. その他

本件に関するその他必要事項については、公募要領等による。

9. 本件担当、連絡先

住 所：石川県能美市旭台1-1

担 当：国立大学法人北陸先端科学技術大学院大学 総務部会計課調達係

TEL：0761-51-1104 FAX：0761-51-1115 E-mail：tyoutatsu@jaist.ac.jp