

(様式1)

Application Form for a Parking Permit of ON-CAMPUS PARKING LOT

大学構内駐車場 利用申請書

..... 年 月 日

To President
学 長 殿

Home address
現住所

Department
所 属

Name
氏 名 ☐ man ☐ woman

☐ Faculty member / Researcher ☐ Staff member / Research Assistant worker
☐ 教員・研究員 ☐ 職員・研究補助員

☐ Student student number
☐ 学生 学生番号

I am notifying of the items below and requesting permission to use the On-Campus parking lot.
次のとおり、大学構内駐車場を利用したいので、許可願います。

New Continuous
☐ 新 規 ☐ 継 続

Vehicle to be registered 利用する車両	Automaker 自動車メーカー	Vehicle model 車 名	Color 色
	License plate number ナンバープレート		
Emergency contact number 緊急時連絡先	Phone number 駐車場利用時の電話番号		
Parking usage fee 駐 車 料 金	Flat rate 一律 7 , 0 0 0 yen From the application date to the end of the academic year (March 31) 申込日からその学年度の末(3月31日)まで (e.g.) Parking usage fee from April 1 to next March 31 is 7,000 yen. Parking usage fee from December 1 to next March 31 is 7,000 yen. (例) 4月1日から翌3月31日まで・・・7,000円 12月1日から翌3月31日まで・・・7,000円		
※記入不要 Please do not fill in 摘 要	Parking Permit No. 許可証番号		
	Pass Card No. パスカード番号		

注意事項

- 駐車料金は、本申請書提出時に会計課経理係へ納入してください。
なお、納入された駐車料金は、期間終了前において利用を中止しても返金しません。
- 駐車場の管理上支障があるときは、利用をお断りすることがあります。
- 申請書に記載された個人情報、大学の担当課で管理し、駐車場利用許可車両の管理に使用されることに承諾したものとします。

Note:

- Please make a payment of a usage fee at the time you apply for your Parking Permit at the Accounting Section.
A usage fee which has been already paid is not refundable even if you stop the use of the parking lot prior to the expiration of the period.
- The parking may not be permitted when it causes some problem with proper management of On-Campus Paking Lot.
- The personal information written in the application form is managed at the Facility Management Department of JAIST.
It also shall be deemed you consent to the use of it for the management of PARKING such as checking parking permits.