

II. 入学者選拔

1. 一般選拔

1. 一般選抜

1. 募集人員

研究科	専攻	募集人員	
先端科学技術研究科	先端科学技術専攻	令和6年10月入学	90名 ^(注1)
		令和7年4月入学	90名 ^(注2)
		令和7年10月入学	

(注1) 令和6年4月募集人員及び特別選抜の募集人員を含みます。

(注2) 特別選抜の募集人員を含みます。

2. 出願資格

入学希望月の前月末日までに次のいずれかに該当する者。

- (1) 修士の学位又は専門職学位(学校教育法第104条第3項の規定に基づき学位規則(昭和28年文部省令第9号)第5条の2に規定する専門職学位をいう。以下同じ。)を有する者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (5) 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
国際連合大学：国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された大学
- (6) 外国の学校、(4)の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準(昭和49年文部省令第28号)第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者
- (7) 文部科学大臣の指定した者(大学を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、本学において当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたもの)
- (8) 本学において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、24歳に達したもの

※上記出願資格(1)～(6)のいずれかに該当する場合は、入学資格審査を受ける必要はありませんので、「3. 出願期間」に進んでください。

【入学資格審査】

出願資格(7)、(8)により出願を希望する場合は、出願前に入学資格審査を行うので、入学資格審査要項及び出願調書等を本学ホームページ(入学案内→学生募集要項)からダウンロードし、直接

入力・印刷の上、次の期日までに審査書類を提出してください。

試験区分			提出締切日（必着）
一般選抜	令和6年10月入学	第2回	令和6年5月31日(金)
		第1回	
	令和7年4月入学	第2回	令和6年8月29日(木)
		第3回	令和6年10月23日(水)
令和7年10月入学	第1回		

入学資格審査の詳細については入学資格審査要項を参照してください。

[入学資格審査 URL]

<https://www.jaist.ac.jp/admissions/application-guide/Eligibility.html>

審査結果通知書は、出願締切の1週間前までに本人宛に発送します。審査結果通知書が届かない場合は、教育支援課入試係(Email:nyushi@ml.jaist.ac.jp)まで問い合わせてください。入学資格を認められた場合に限り、出願することができます。

3. 出願期間

出願期間は次のとおりです。出願期間内に「4. インターネット出願登録」、「5. 証明書類の郵送」を行ってください。

試験区分			出願期間（期間内の消印有効）
一般選抜	令和6年10月入学	第2回	令和6年6月17日(月)～27日(木)
		第1回	
	令和7年4月入学	第2回	令和6年10月22日(火)～11月5日(火)
		第3回	令和6年12月4日(水)～17日(火)
令和7年10月入学	第1回		

※国費外国人留学生は、インターネット出願システムでの検定料納付手続不要のため、出願締切の前日までに電子メールで教育支援課入試係(Email:nyushi@ml.jaist.ac.jp)に連絡してください。なお、他大学に在学している国費外国人留学生は、証明書（奨学金支給期間が明記されたもの）も併せて添付してください。

※令和7年10月入学の第2回の試験日程は、来年度公表の学生募集要項に記載します。

※令和7年4月入学の第1回～第3回とも出願することは可能ですが、出願手続はその都度行う必要があります。

4. インターネット出願登録

インターネット出願登録前に出願者はあらかじめ希望指導教員に連絡をとり、研究室受入れの内諾を得てください。

ただし、この内諾は合格を確約するものではありません。

本選抜はインターネットで出願登録を行います。インターネット出願登録後、「5. 証明書類の郵送」

を行うことで、出願手続きが完了します。

インターネット出願登録は本学ホームページ（入学案内→インターネット出願）のインターネット出願登録サイトから行います。

出願登録方法の詳細については、インターネット出願登録サイトを参照してください。

[インターネット出願登録サイト URL]

<https://www.jaist.ac.jp/admissions/internet-application/internet-application.html>

(1) 検定料

インターネット出願登録の際、検定料を納付する必要があります。支払い方法等については、インターネット出願登録サイトでご確認ください。

区分	金額	摘要
検定料	30,000 円	<ul style="list-style-type: none">・ 検定料とは別に払込手数料が必要です。・ 納付された検定料は原則返還しません。・ 国費外国人留学生は納付不要です。

(2) アップロードする書類

インターネット出願登録の際、任意の様式及び所定の様式等をアップロードする必要があります。所定の様式は、本学ホームページ（入学案内→所定の様式）からダウンロードし、直接入力してください。なお、PDF 形式でのアップロードを推奨します。

[所定の様式ダウンロード URL]

<https://www.jaist.ac.jp/admissions/application-form/form-d.html>

① 出願者全員がアップロードする書類

任意の様式等	備 考
顔写真	出願前 3 か月以内に撮影した正面、上半身、脱帽、背景なしのカラー顔写真データ（jpeg, jpg, png, bmp のいずれかのファイル形式で最大 2MB まで）を用意し、インターネット出願登録サイトに従いアップロードすること。
本学入学前の研究概要	【様式任意】 これまでに行った研究について、 <u>A4 判片面印刷で 4 枚以下（字数は自由）</u> にまとめたもの。研究に関する論文発表等があれば、本文の後にリスト等を付記してもよい（総枚数に含む）。日本語又は英語で記入すること。なお、 <u>各ページ右上に氏名及びページ番号を記入</u> すること。
本学入学後の研究計画	【様式任意】 本学入学後において取り組みたい研究計画について、 <u>A4 判片面印刷で 2 枚以下（字数は自由）</u> にまとめたもの。日本語又は英語で記入すること。なお、 <u>各ページ右上に氏名及びページ番号を記入</u> すること。

所定の様式	備 考
特定類型該当性の自己申告書	

証明書類	備 考
研究室受入文書	【様式任意】 希望指導教員の研究室受入れの内諾を得たことが分かる電子メール等の文書

② 該当者のみアップロードする書類

<出願資格(2)(3)(4)(5)(6)該当者>

所定の様式	備 考
学校教育等履歴書	大学に限らず、外国において学校教育を受けた出願者は提出が必要。

5. 証明書類の郵送

インターネット出願登録後、次の証明書類を郵送してください。証明書類は一括して、角2封筒（出願者の氏名・住所を明記し、「博士後期課程（先端科学技術専攻）一般選抜・証明書類在中」と朱書きすること）に入れ、速達書留郵便（海外からの場合はDHL、EMS等）で送付してください。なお、教育支援課入試係窓口を持参し、提出することも可能です。

(1) 出願者全員が提出する書類

証明書類 (注1)	備 考
成績証明書 ※写し（コピー）不可	出願資格を満たす出身大学院の学長又は研究科長が日本語又は英語で作成したものを提出すること。日本語又は英語での作成ができない場合は、自国の大使館、総領事館等の公的機関で作成又は証明した日本語又は英語の訳文（日本語学校又は翻訳会社の公印付きの翻訳文書も認める）を併せて提出すること。 出願資格(7)、(8)のいずれかに該当する者は提出不要。
修了（見込）証明書 ※写し（コピー）不可	

(2) 該当者のみ提出する書類

<出願資格(2)(3)(4)(5)該当者>

証明書類 (注1)	備 考
修士の学位授与（見込）証明書 ※写し（コピー）不可	出身大学院の学長又は研究科長が日本語又は英語で作成したものを提出すること。日本語又は英語での作成ができない場合は、自国の大使館、総領事館等の公的機関で作成又は証明した日本語又は英語の訳文（日本語学校又は翻訳会社の公印付きの翻訳文書も認める）を併せて提出すること。 修了証明書等で学位取得が確認できる場合は提出不要。

<他大学に在学している国費外国人留学生（文部科学省）>

証明書類 (注1)	備 考
国費留学生証明書 ※写し（コピー）不可	当該大学が作成したもので、奨学金支給期間が明記されているもの。

<外国政府派遣留学生>

証明書類	備 考
外国政府派遣留学生証明書 ※写し（コピー）可	外国政府派遣留学生であることを証明又は確認できるもの。

<婚姻等により証明書と氏名が異なる者>

証明書類	備 考
戸籍抄本等	旧氏名、新氏名が確認できるもの。

(注1)「写し（コピー）不可」について

証明書は写し（コピー）ではなく、原本を提出してください。なお、偽造防止処理のない用紙に電子押印された証明書の場合、出身大学院による厳封がされていないものは受理しません。

原本の提出ができない場合は、Certified True Copy（原本から正しく複製されたものであることが出身大学院又は大使館、総領事館等の公的機関によって証明されたもの）を提出してください。

[郵送・提出先] 〒923-1292 石川県能美市旭台1-1
北陸先端科学技術大学院大学 教育支援課入試係
窓口受付時間：9時～17時（土日・祝日等を除く）

6. 受験票の発送

「4. インターネット出願登録」、「5. 証明書類の郵送」の手続が完了し、出願を受理した時は、本学から受験票及び受験上の注意等をそれぞれの出願締切後に発送します。受験票等が試験期日の1週間前までに届かない場合は、教育支援課入試係(Email:nyushi@ml.jaist.ac.jp)まで問い合わせてください。

7. 試験期日及び選抜方法

(1) 試験期日及び場所

試験区分に対応して、次に定める期日のうち、本学が指定した1日に**本学（石川キャンパス）**で試験を行います。試験日時は、発送する受験票で通知します。

試験区分			試験期日
一般選抜	令和6年10月入学	第2回	令和6年8月19日(月)～27日(火)
		第1回	
	令和7年4月入学	第2回	令和6年12月9日(月)～20日(金)
		第3回	令和7年2月3日(月)～14日(金)
令和7年10月入学	第1回		

(注) 土・日及び祝日等を除く。

(2) 選抜方法

試験は、面接（研究概要、研究計画等に関する口頭発表及び口頭試問）により次のとおり実施します。

口頭発表	口頭試問	計
20分	30分	50分

口頭発表の際にノートパソコンを使用する場合は、各自で持参してください。プロジェクターは本学で準備します。発表用資料を面接委員に紙で配付する場合は、A4サイズ（様式自由）で当日4部持参してください。

(3) 合否判定方法

面接試験の結果及び提出書類により、総合判定します。

8. 合格者の発表及び入学手続

(1) 合格者発表日及び入学手続

次のそれぞれの合格者発表日に、受験者全員に合否結果通知書を発送するとともに、合格者の受験番号を本学ホームページに掲載します。

また、電話・メール等による合否の問合せには一切応じません。

入学手続は、合格者発表時又は発表後に送付する「入学手続案内」により、入学手続期限までに行ってください。

試験区分			合格者発表日	入学手続期限
一般選抜	令和6年10月入学	第2回	令和6年9月5日(木)	令和6年9月中旬予定
		第1回		令和7年2月下旬予定
	令和7年4月入学	第2回	令和7年1月24日(金)	
		第3回	令和7年2月28日(金)	
	令和7年10月入学	第1回		令和7年9月中旬予定

(2) 入学時納付金

区分	金額	摘要
①入学料	282,000円	<ul style="list-style-type: none"> 入学手続書類に同封する振込依頼書により納付してください。 納付された入学料は返還しません。
②授業料	前・後期各	<ul style="list-style-type: none"> 全国の銀行・信用金庫・信用組合及びゆうちょ銀行の「預金口座からの振替（引落し）」による納付方法を導入しています（農協及び漁協は利用不可）。 授業料の振替日は、前期分が毎年5月20日、後期分が毎年11月20日です。 年額での納付も可能です。
	年額	
③保険料 (3年分：学生教育研究災害傷害保険・学生教育研究賠償責任保険)	3,620円	<ul style="list-style-type: none"> 左記2つの保険をセットで全員に加入を義務づけています。

(注) 1. 納付金についての詳細は入学手続時に通知します。

2. 入学時及び在学中に納付金①②の改定が行われた場合には、改定時から新入学料及び新授業料を適用します。

3. 国費外国人留学生は、納付金①②の納付を要しません。

(3) 入学後の学修場所

本学（石川キャンパス）に限ります。学修の一部又は全部を東京サテライトで行うことは認めません（公開行事等への出席は可）。

9. その他の重要事項

「Ⅲ. 重要事項」を必ず確認してください。