

北陸先端科学技術大学院大学常勤職員の募集について

下記のとおり本学常勤職員を募集します。

1 職 種：常勤職員 1名

2 勤務場所：北陸先端科学技術大学院大学（石川県能美市旭台1-1）

3 配属先：総務部施設管理課

4 職務内容：大学キャンパス内における施設（機械設備又は電気・通信設備）に関する以下の業務を行う。

施設の整備計画の立案に関すること

施設整備の設計・積算・施工監理及び維持保全に関すること

施設に関する調査及び点検・評価に関すること

環境及びエネルギー・マネジメントに関すること

5 応募資格：以下のいずれにも該当する者

令和8年4月1日現在で35歳以下の者

高等学校、大学又は高等専門学校の工学系学科卒業の学歴を有する者（卒業見込みを含む）

建築関係業務（機械・電気系）に興味があり、次に示す資格取得に意欲のある者、資格を有する者又は同等以上の資格を有する者

- ・第3種電気主任技術者
- ・技術士（機械、電気電子又は情報工学部門）
- ・第1種又は第2種電気工事士
- ・建築設備士
- ・エネルギー管理士
- ・電気通信主任技術者

長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記年齢の範囲で募集します。（労働施策総合推進法施行規則第1条の3第1項3号のイ）

6 採用予定日：令和8年4月1日以降できるだけ早い日

7 勤務時間等： 勤務時間 月～金曜日 8:30～17:15（うち休憩1時間）

休日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）創立記念日（10/1）

年次有給休暇及びその他の休暇制度あり

8 給与等： 本学規則で定める給与額（大学卒（新卒）の初任給は220,000円）

諸手当（扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当及び休日給）

各種社会保険（文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険）

自動車で通勤の場合、駐車場の使用料は自己負担とします。

9 応募書類：エントリーシート（別添様式）

応募書類は、手書き、パソコン入力のいずれによる作成も可。「常勤職員（施設管理課）応募書類在中」と封入封筒に朱書きし、簡易書留にて送付してください。

10 応募締切：令和8年2月20日（金）17時（必着）

11 選考方法：応募締切後、書類選考を行い、通過された方に対し二次選考として以下の通り面接を行います。面接に関する日時等の詳細事項は本学から書類選考通過者へ連絡いたします。

- ・面接実施日：本学が指定する日時（令和8年2月下旬以降を予定）
- ・面接会場：本学石川キャンパス（石川県能美市旭台1-1）

面接のための交通費等の諸費用は応募者負担とします。

12 書類提出及び問い合わせ先：〒923-1292

石川県能美市旭台1-1

国立大学法人 北陸先端科学技術大学院大学

人事労務課人事係

TEL 0761-51-1061（ダイヤルイン）

FAX 0761-51-1088

E-mail jinji@ml.jaist.ac.jp